

«5», «4», «3» и в скобках соответственно пишутся словами «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», в том числе выпускникам, занимавшимся физической культурой в специальных медицинских группах.

### 3. Порядок выдачи аттестатов

3.1. Издаётся приказ по школе о подготовке к выдаче документов об образовании, в котором на классных руководителей возлагается обязанность составления сводной ведомости годовых и итоговых отметок по учебным предметам, утверждается состав комиссии, ответственной за сверку отметок сводной ведомости, протоколов итоговой аттестации выпускников, отметок, занесенных в книгу выдачи документов об образовании, отметок, проставленных в документах об образовании.

3.2. Классные руководители составляют сводную ведомость годовых и итоговых отметок по предметам учебного плана (9 класса - для выпускников основного общего образования; 11 классов - для выпускников общего среднего (полного) образования).

3.3. Комиссия из 3 человек, в состав которой входит руководитель (его заместитель по учебно-воспитательной работе), сверяет правильность заполнения сводной ведомости по классным журналам, протоколам аттестационных комиссий, учебному плану соответствующих классов.

3.4. Проводится ознакомление выпускников (под роспись) с отметками сводной ведомости.

3.5. Классный руководитель заполняет книгу выдачи документов об образовании, проставляя отметки в соответствии со сводной ведомостью, подписанной классным руководителем и членами утвержденной комиссии. Все исправления в книге выдачи зачеркиваются одной чертой и вверху пишется верная цифра (буква). Внизу на той же странице записывается: «отметка 3 по литературе выпускнику \_\_\_\_\_ исправлена на 4. Директор школы \_\_\_\_\_ (подпись)». Ставится печать. Далее отметки из сводной ведомости переносятся в программное обеспечение для заполнения документов.

3.6. Директор вместе с комиссией сверяет отметки сводной ведомости, отметки в книге выдачи документов об образовании и в документе об образовании и расписывается в соответствующем аттестате.

3.7. Аттестаты и приложения к ним вручаются выпускникам в торжественной обстановке на выпускном вечере.

3.9. При получении аттестата каждый выпускник расписывается в книге учета и записи выданных аттестатов, проставляет дату получения документа об образовании. Выпускники, награжденные похвальными грамотами "За особые успехи в изучении отдельных предметов", а также золотыми