



Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ№8»

Мукаилова Н.Г.

№ 4 от 5.03.2020г

Комплекс мер по профилактике коронавирусной инфекции

в МБОУ «СОШ№8»

Мероприятие	Периодичность	Ответственное лицо	Примечание
1. Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия:			
Проведение утреннего фильтра (Медицинского осмотра) персонала и обучающихся с целью исключения контакта с лицами, имеющими симптомы заболевания.	ежедневно	медсестра Лалаева П.С.	
Проведение проверка эффективности работы вентиляционных систем, их ревизия, очистка или замена воздушных фильтров и фильтрующих элементов.	16.03.2020г	завхоз Гаджикурбанов З.Т.	
Проведение влажной уборки, профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса.	2 раза в день	завхоз Гаджикурбанов З.Т.	
Соблюдение теплового режима в соответствии с требованиями Санпин	постоянно	завхоз Гаджикурбанов З.Т.	
Соблюдение режима проветривания помещения	после каждого занятия	кл.рук., дежурный по классу	
Обеспечение персонала и обучающихся средствами индивидуальной защиты органов дыхания.	постоянно	директор Мукаилова Н.Г.	
Обеспечение доступа персонала и обучающихся к бутилированной или кипяченной питьевой воде.	постоянно	завхоз Гаджикурбанов З.Т., кл.рук.	
Проведение дезинфекции в санузлах разрешенными средствами.	после каждой перемены	техперсонал	
Дезинфекционная обработка дверных ручек	после каждой перемены	техперсонал	
Проведение заключительной дезинфекции в период каникул			
Обеспечение в групповых и учебных помещениях в период организации учебно -	постоянно	завхоз Гаджикурбанов З.Т	

воспитательного процесса обеззараживание воздуха помещения устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.			
2. Информационные мероприятия:			
Размещение в учебных аудиториях, внеучебных помещениях, информационных стендах, главной странице сайта организации информационных материалов (прилагаются)		оператор ЭВМ, кл.рук., зам.дир по ВР	
Проведение родительских собраний, классных часов, посвященных профилактике коронавируса, с участием медицинских работников.	до 20.03.2020г	зам.дир по ВР, кл.рук. медсестра	
3. Контрольные мероприятия			
Обеспечение мониторинга для исключения контакта персонала и обучающихся с лицами, вернувшимися из поездки за пределы республики Дагестан (не ранее двухнедельного срока), либо имеющими контакт с ними.		медсестра Лалаева П.С.	
Отмена «кабинетной системы» (ученики не ходят по кабинетам, учителя посещают закрепленные за классом кабинеты)	17.03.2020г	зам.директора по УВР Гюльахмедова Э.З.	